

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Финансово-бюджетной палаты
Агрызского муниципального района РТ

Руководитель
исполнительного комитета
Агрызского муниципального района РТ



А.Н. Бадахшин



А.С. Авдеев

ПРЕЙСКУРАНТ

дополнительных платных услуг, оказываемых библиотеками
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Агрызская централизованная библиотечная система»
Агрызского муниципального района Республики Татарстан
на 2018-2020 гг.

Вид услуги	Единица измерения	Цена (в руб.)		
		для пользователей		
		от 15 лет	в с\ф	до 15 лет
Библиотечные услуги				
Продажа читательского билета - годовой; - на 3 месяца; - разовый	Один билет	30 15 10	10 8 5	5 3 2
Выдача библиотечных документов, пользователям из читального зала («Ночной абонемент» 1 сутки) Залог составляет от 2 до 10 кратной стоимости издания	Отраслевая, справочная, учебная литература 1 документ до 3-х дней	40	20	15
	Художественная литература, 1 документ до 3-х дней	15	15	10
Информационно-библиографические услуги				
Выполнение заказных тематических подборок и списков литературы	1 документ	10	5	5
- прием заказа на выполнение списка	1 заказ	10	5	5
- подготовка библиографических списков	1 описание	5	5	5
Библиографическая обработка и редактирование списков литературы	1 описание	10	10	5
Редактирование библиографических записей в соответствии с ГОСТом 7.1-2003	1 запись	3	3	3
Оформление библиографического списка на компьютере	1 страница	42	30	20

Консультации сотрудников библиотеки по работе с электронными ресурсами ЦБС	1 час 15-30 мин. до 15 мин.	160 80 40	150 75 35	30 15 10
Выполнение тематических запросов по ИНТЕРНЕТУ, ЭБД ЦБС (результаты поиска не влияют на оплату услуги) (в случае отказа читателя от самостоятельной работы)	1 час 15-30 мин. до 15 мин.	160 80 40	150 80 35	30 15 10
Услуги по печатанию и копированию документов с использованием технических средств библиотеки (Осуществляется в соответствии с Гражданским Кодексом РФ (Часть 4, Глава 70 «Авторское право»); «Правилами по предоставлению услуг по копированию и сканированию в МБУК «Агрызская ЦБС»))				
Копирование, распечатка на принтере результатов (фрагмента документа) тематического поиска	1 страница 1 лист	5 8	5 8	5 8
Сканирование фрагмента документа из фондов ЦБС с редактированием изображения	1 изображение	9	9	9
Запись информации на электронный носитель	1 носитель	6	6	3
Копирование фрагмента документа из ЭБД - на печать - на электронный носитель	1 страница 1 лист 1 носитель	5 8 5	5 8 5	5 8 3
Компьютерный набор текста - рукописного - машинописного	1 страница	60 30	60 30	60 30
Возмещение стоимости утерянных читателями изданий, штрафы за нарушение правил пользования библиотеками ЦБС (согласно ПОЛОЖЕНИЮ об ответственности читателя за нарушение Правил пользования библиотеками МБУК «Агрызская ЦБС»))				
Утрата или порча документа	1 документ	Замена равноценным изданием или возмещение от 2-х до 10-ти кратного размера рыночной стоимости		
Несвоевременный возврат документов на абонементы	1 документ/1 день	0,10	0,10	0,05
Утеря читательского билета, оформление дубликата	1 дубликат	20	10	5
Пользование чужим читательским билетом (с владельца читательского билета)		10	10	5
Порча имущества библиотеки (техническое оборудование, мебель и др.)	1 единица	стоимость ремонтных работ + штраф (50% от стоимости оборудования)		
Прочие услуги				
Предоставление ПК для самостоятельной работы с имеющимся пакетом программ и ЭБД, сканером, в ИНТЕРНЕТ	1 час 15-30 мин. До 15 мин.	30 15 10	30 15 10	30 15 10

Проверка электронных носителей информации на вирус	1 носитель	10	10	5
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	1 мероприятие	договорная		
Заказ книг по МБА	1 издание	договорная		
Продажа книг и сопутствующих товаров		договорная		
Изготовление и реализация рекламной продукции (программ, буклетов, каталогов и др.), печатной продукции (книг, брошюр, сборников), связанной с деятельностью учреждений	1 издание	договорная		
Организация деятельности мастер-классов, любительских объединений, кружков, клубов по интересам	1 человек	договорная		

Примечания:

В соответствии с 4-й частью Гражданского кодекса Российской Федерации, введенной в действие с 1 января 2008 года, библиотека не имеет права:

- распечатывать на принтере, сканировать и копировать на дискету или другие электронные носители информации документы, на которые распространяется действие авторского права (ГК РФ, ч. 4, ст. 1229, 1259, 1270, 1273, 1274, 1275);
- предоставлять электронные документы для пользования вне библиотеки (исключение возможности незаконного копирования).

В библиотеках возможно:

- ксерокопирование (репродуцирование) в единственном экземпляре фрагментов документов из фондов библиотеки, отдельных статей и малообъемных произведений, правомерно опубликованных в сборниках и периодических изданиях для использования в научных или учебных целях;
- ксерокопирование документа пользователя;
- сканирование документов пользователя;
- распечатка на принтере информации, автором которой является сам пользователь (реферат, доклад, контрольная, курсовая или дипломная работа и пр.);
- предоставление электронного варианта документов или распечатки, выполненной на принтере, во временное пользование в помещении библиотеки;
- распечатка на принтере документов, на которые не распространяется действие авторского права (официальные документы, государственные символы и знаки, произведения народного творчества, произведения, ставшие народным достоянием);
- копирование и электронные носители информации документов, на которые не распространяется действие авторского права (официальные документы, государственные символы и знаки, произведения народного творчества, произведения, ставшие народным достоянием).

Директор МБУК «Агрызская ЦБС»

Начальник экономического отдела
МБУ «Централизованная бухгалтерия»

Г.И.Тимербаева

Л.В.Бикбашева

