

# Методические подсказки от библиографа

Дорогие коллеги!

Очень часто при планировании библиотечных уроков ищешь интересное название или форму проведения. Предлагаю вашему вниманию некоторые темы библиотечных уроков. Может быть, они пригодятся вам в работе.

## Формы и названия библиотечных уроков:

урок-диалог,  
урок-семинар,  
урок-информация,  
урок-конференция,  
урок-беседа,  
урок-лекция,  
урок-поиск,  
урок-практикум,  
урок-путешествие,  
урок-синтез (библиография + искусство),  
урок-размышление,  
урок-дискуссия,  
урок-игра,  
урок-память,  
урок-консультация,  
урок-файл,  
урок-обзор,  
урок-турнир,  
урок-рекомендация,  
урок-познание и др.

## Примерные темы библиотечных уроков:

«Что я вкладываю в понятие «чтение»? (урок-дискуссия);  
«Учись искусству чтения» (урок-диалог);  
«Книга и чтение в жизни великих людей» (урок-беседа);  
«Выдающиеся читатели-россияне» (урок-беседа);  
«Умеем ли мы читать?» (урок-диспут);  
«Как сделать книгу открытием: (чтение как творчество)» (урок-обсуждение); «Кого мы называем человеком начитанным?» (урок-диспут);  
«Книга в моей жизни - что она значит?» (урок-размышление);  
«Книга и библиотека: страницы истории» (урок-память);

«Листая памяти страницы...»: История библиотек г. Солнечногорск» (урок- видео- путешествие) ;

«Книга и библиотека в жизни человека. Библиотеки России» (урок-беседа);

«Современные сокровищницы книг: Крупнейшие библиотеки мира» (урок- семинар);

«Практические навыки работы с СБА» (урок-поиск);

«СБА библиотеки - ключ к информации» (урок-практикум);

«СБА библиотеки. Методика поиска нужной информации» (урок- консультация) ;

«Инструменты поиска библиотечной информации: каталоги, картотеки, индекс» (урок-практикум);

«Путешествие в мир каталогов и картотек» (урок-путешествие); «Путешествие по лабиринтам СБА библиотеки» (урок-поиск); «Возможности СБА в помощь деловому чтению» (урок-информация);

«Роль каталогов и картотек в многоаспектном раскрытии фонда библиотеки и выборе литературы» (урок-консультация);

«Справочный аппарат книжных изданий и назначение его компонентов» (урок- информация);

«Мир книги. Справочный аппарат издания» (урок-беседа);

«Элементы книги. Использование аппарата книги при чтении» (урок- практикум);

«Справочный фонд библиотеки: словари, энциклопедии, справочники. Умение работать с ними» (урок-тренинг);

«К тайнам мысли и слова»: поиск информации в справочных изданиях» (урок- игра);

«Книги, которые должен знать современный человек» (урок-беседа);

«Книга и компьютер. Ресурсы ИНТЕРНЕТ» (урок-файл);

«Поисковые системы ИНТЕРНЕТ» (урок-информация);

«Пути информационного поиска» (урок-практикум);

«Информационное самообслуживание в библиотеке» (урок-практикум)

«Самостоятельный поиск в информационных ресурсах библиотеки» (урок- практикум);

«Ориентация в информационном пространстве библиотеки» (урок- рекомендация);

«Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества» (урок-лекция);

«Как работать с периодикой. Периодика в помощь студенту» (урок- консультация)

;

«Культура чтения периодики» (урок-беседа);

«Периодическая печать в учебном процессе» (урок-информация);

«Солнечная светлость книжной премудрости: профессия библиотекарь» (урок-информация);

«Горжусь своей профессией, зову в свою профессию: о профессии библиотекаря» (урок-диалог);

«Профессия, возведённая в ранг творчества» (урок-встреча);

«Такая простая сложная профессия» (урок-презентация);

«Технология подготовки рефератов и докладов» (урок-консультация); «Основные приёмы интеллектуальной работы с документами»: (план, тезисы, реферат, конспект, доклад) (урок-беседа);

«Методы самостоятельной работы с книгой» (урок-консультация);

«Техника интеллектуального труда: Составление плана. Конспектирование. Виды конспектов. Тезисы. Библиографическое оформление цитат и выписок. Оформление реферата, конспекта, доклада» (урок-лекция);

«Методика составления библиографического списка литературы к рефератам, курсовым и дипломным работам» (урок-консультация);

«Искусство быть читателем» (урок-турнир);

«Навигатор в море информации» (урок-конкурс);

«Штурманы книжных морей» (урок-регата);

«Библиографом становится каждый» (урок-деловая игра);

«Тайны раскрывает библиограф» (урок-турнир);

«Что такое библиография, её виды, назначение» (урок-беседа); «Использование различных типов библиографических пособий при выборе и разыскании литературы» (урок-лекция);

«Что такое ББК? Основы библиографического описания произведений печати (для оформления рефератов, курсовых работ) (урок-практикум);

«Как использовать прикнижную и внутрижурнальную библиографию? Библиография в журналах и газетах» (урок-рекомендация);

«Как научиться быстро читать» (урок-беседа);

«Техника быстрого чтения» (урок-консультация);

«Искусство публичного выступления» (урок-рекомендация);

«Как научиться выступать публично» (урок-консультация);

«Что такое информационная культура человека?» (урок-познание);

«Информационная культура личности: её основы, значение» (урок-лекция);

«Искусство оформления книги: Творчество художников-иллюстраторов» (урок-вернисаж);

«Творцы книг» (урок-синтез);

«Твоя домашняя библиотека. Организация личной картотеки» (урок- практикум) и др.

«Что такое библиография, её виды, назначение» (урок-беседа); «Использование различных типов библиографических пособий при выборе и разыскании литературы» (урок-лекция);  
«Что такое ББК? Основы библиографического описания произведений печати (для оформления рефератов, курсовых работ) (урок-практикум);  
«Как использовать прикнижную и внутрижурнальную библиографию? Библиография в журналах и газетах» (урок-рекомендация);  
«Как научиться быстро читать» (урок-беседа);  
«Техника быстрого чтения» (урок-консультация);  
«Искусство публичного выступления» (урок-рекомендация);  
«Как научиться выступать публично» (урок-консультация);  
«Что такое информационная культура человека?» (урок-познание);  
«Информационная культура личности: её основы, значение» (урок-лекция);  
«Искусство оформления книги: Творчество художников-иллюстраторов» (урок-вернисаж);  
«Творцы книг» (урок-синтез);  
«Твоя домашняя библиотека. Организация личной картотеки» (урок- практикум) и др.

### **Методические рекомендации по проведению библиотечных уроков. Правила**

#### **проведения библиотечного урока:**

##### 1. Помнить цели:

- ■какой цели я собираюсь достичь
- ■почему я собираюсь достичь этой цели
- ■какими средствами собираюсь достичь этой цели

##### 2. Постоянно диагностировать состояние группы, диагностике подлежат:

- ■содержание работы, оно может меняться в зависимости от ситуации в ходе работы группы
- ■состояние группы как целого — какие процессы происходят в аудитории, не «выпадают» ли отдельные участники, всем ли комфортно, интересно
- ■состояние каждого участника — как чувствует себя каждый участник, какие изменения с ним происходят, насколько он включен в работу (если нет, то почему)
- ■состояние ведущего — как Вы чувствуете себя в аудитории, комфортно ли Вам, достигаете ли Вы поставленных целей, если нет, то почему), удастся ли Вам увлечь каждого участника работой

##### 3. Библиотекарь должен уметь:

- ■ слушать и слышать
- ■ быть открытым
- ■ ровно, доброжелательно относиться ко всем мнениям
- ■ не упускать ничего и никого в процессе работы
- ■ не сталкивать мнения, а выслушивать
- ■ не оценивать
- ■ быть активным, но не подавлять своей активностью учащихся
- ■ говорить четко и понятно
- ■ не заниматься агитацией, не выдавать свое мнение за истину

4. Во время библиотечного урока библиотекарь потребует умения:

- ■ устанавливать контакт с партнером по общению
- ■ отслеживать «состояние контакта» в процессе общения
- ■ восстанавливать контакт, если он утерян в ходе общения
- ■ настраивать собеседника (организовать запрос)
- ■ настроиться на собеседника (понимать запрос)
- ■ собирать и анализировать информацию об интересах партнера
- ■ организовывать стимулы (на основе информации об интересах и возможностях партнера)
- ■ понимать партнера: характер и культурно-личностные особенности, ценностные ориентации, эмоциональное состояние и настроение партнера.

5. Развивать навыки работы с информацией — это важнейший компонент программы библиотечных уроков с читателями. Навыки и умения, приобретенные учащимися на занятиях должны стать прочной базой для успешного освоения приемов работы информации из любых источников (книги, периодика, компьютер).

6. Участники занятий в процессе работы должны научиться:

- ■ воспринимать и анализировать информацию
- ■ вырабатывать собственное мнение и обосновывать его
- ■ строить доказательство и умозаключение
- ■ ясно и конкретно выражать свои мысли
- ■ слушать, воспринимать и обдумывать мысли, доказательства, умозаключения партнера.

При проведении **любого библиотечного урока** можно:

оформить книжную выставку или тематическую полку, подобрать цитаты по теме, провести анкетирование, провести тестирование, применить на уроках [электронную презентацию](#). Во время библиотечного урока можно использовать различные методические приемы: обзоры, практические занятия, экскурсии, сообщения, самостоятельную работу.

МБУ «Пестречинская Центральная библиотека»

*Методическая консультация*

**«Формы и названия  
библиотечных уроков и  
методические  
рекомендации по их  
проведению»**



**Подготовил:**  
*библиограф*  
*МБУ Пестречинская ЦБС*  
*Павлова Н.И.*

Пестрецы, 2019