



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 376

**КАРАР**

«18» марты 2013 г.

**О создании филиала Муниципального бюджетного учреждения  
«Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального  
района» «Хозяйственно - эксплуатационная служба» - филиал №2**

В соответствии с ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ, во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», поручения Президента Республики Татарстан от 20.02.2013 № 7382-МР

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать филиал Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района» «Хозяйственно - эксплуатационная служба» - филиал №2 .

2. Утвердить Положение о филиале Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района» «Хозяйственно - эксплуатационная служба» - филиал №2 (приложение № 1).

3. Уполномочить директора Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района» (Габдрахманова Г.Г.) произвести государственную регистрацию изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района» от имени Исполнительного комитета Елабужского муниципального района в установленном действующим законодательством порядке.

4. Финансово-бюджетной палате Елабужского муниципального района (Садыкова Э.И.) осуществлять финансирование филиала в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на 2013 год по муниципальному бюджетному учреждению «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района».

5. Постановление вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района по социальным вопросам К.Г.Макарова.

Руководитель



И.И.Камалетдинов

**Приложение № 1**  
**к Постановлению Исполнительного**  
**комитета Елабужского**  
**муниципального района**  
**№ 376 от «18» 03 2013 г.**

**Положение о филиале Муниципального бюджетного учреждения**  
**«Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального**  
**района» «Хозяйственно - эксплуатационная служба - филиал № 2»**

**1. Общие положения**

1.1. Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района» «Хозяйственно - эксплуатационная служба» - филиал №2 (далее - Филиал) действует согласно Уставу муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района» (далее - Учреждение) и финансируется из муниципального бюджета.

1.2. Полное наименование - «Хозяйственно - эксплуатационная служба» - филиал №2 муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района»

1.3. Сокращенное наименование – «ХЭС» - филиал №2 МБУ «ЦБС»

1.4. Юридический адрес: 423602, Республика Татарстан, г. Елабуга, улица Т.Гиззата, д.26

Фактический адрес: 423600, РТ, г. Елабуга, ул. Казанская, д.15

1.5. Филиал является обособленным подразделением Учреждения, не является юридическим лицом и действует на основании утвержденного Исполнительного комитета Елабужского муниципального района положения (далее - Положение).

1.6. Учреждение несет полную ответственность за деятельность Филиала.

1.7. В своей деятельности Филиал руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами Республики Татарстан, нормативными правовыми актами муниципального образования Елабужского муниципального района Республики Татарстан, Уставом Учреждения, настоящим Положением и локальными актами Учреждения.

**2. В соответствии с Уставом Учреждения**

**Филиал имеет следующие задачи, цели и функции**

2.1. Основная цель Филиала – осуществление хозяйственной деятельности библиотек Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района».

Основной вид деятельности Филиала: обеспечение текущего содержания и эксплуатации зданий и сооружений Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района».

2.2. Для осуществления основного вида деятельности Филиал наделяется следующими полномочиями:

- 2.2.1. организация и осуществление текущего содержания и эксплуатации зданий и сооружений, закрепленных за муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района»;
- 2.2.2. обеспечение надлежащего текущего технического состояния, инженерных систем и оборудования зданий и сооружений муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района»;
- 2.2.3. обеспечение надлежащего санитарного состояния помещений зданий и сооружений муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района», благоустройство и уборку прилегающих к ним территорий, проведение уборки и ухода за служебными и производственно-техническими помещениями, местами общего пользования;
- 2.2.4. осуществление капитального и текущего ремонта, инженерных систем и других объектов муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района»;
- 2.2.5. организация обеспечения бесперебойной работы электро-теплоэнергетического хозяйства муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района»;
- 2.2.6. иные, не запрещенные Уставом Учреждения и действующим законодательством виды деятельности полномочия.

### **3. Управление Филиалом**

- 3.1. Управление осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, настоящим Положением и Уставом Учреждения на принципах единоначалия.
- 3.2. Возложить обязанности по руководству Филиалом на ответственное лицо - заместителя директора по основной деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Елабужского муниципального района», назначаемым на должность и освобождаемым от нее Директором Учреждения.
- 3.3. Ответственное лицо за работу Филиала прямо подчинен и подотчетен Директору Учреждения.
- 3.4. Ответственное лицо Филиала в пределах своих полномочий:
  - осуществляет оперативное управление текущей деятельностью Структурного подразделения;
  - организует хозяйственную деятельность Филиала;
  - разрабатывает по согласованию с Директором Учреждения штатное расписание Филиала, утверждаемое Директором Учреждения, а также должностные инструкции;
  - совершает различные хозяйственные операции от имени Учреждения. Договоры, трудовые контракты и платежные документы Филиала заключает Директор Учреждения;

— совершает иные действия, необходимые для выполнения целей и функций Филиала, установленных Уставом Учреждения.

3.5. Филиал в своей деятельности подчиняется Директору Учреждения.

3.6. Ответственное лицо за работу Филиала принимает решения по управлению Филиалом с учетом мнения Учреждения.

3.7. Ответственное лицо за работу Филиала несет ответственность за хозяйственную деятельность Филиала.

3.8. Ответственное лицо за работу Филиала является материально ответственным лицом Филиала.

#### **4. Финансирование Филиала**

4.1. В своей хозяйственной деятельности Филиал руководствуется соответствующим гражданским законодательством.

4.2. Финансовые средства на содержание и осуществление своей деятельности Филиала выделяются через Учреждение.

4.3. Сметы расходов Филиала утверждаются Директором Учреждения.

4.4. Финансовые операции и учет средств Филиала производятся бухгалтерией Учреждения.

#### **5. Ответственность Филиала**

5.1. Филиал несет ответственность за результаты своей деятельности перед Учреждением.

5.2. Учреждение несет имущественную ответственность по долгам Филиала. Удовлетворение претензий кредиторов производится Учреждением.

#### **6. Иные положения**

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением о Филиале, регулируются Уставом Учреждения в соответствии с действующим Законодательством.

6.2. Локальные акты, регламентирующие деятельность Филиала, описаны в Уставе Учреждения.

7. Ликвидация Филиала

7.1. Ликвидация Филиала регламентируется Уставом Учреждения.

7.2. При ликвидации Филиала трудовому коллективу должны быть обеспечены социальные гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством РФ.

7.3. В случае ликвидации Учреждения ликвидация Филиала производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и Уставом Учреждения.